



COMUNE DI NEMBRO

PROVINCIA DI BERGAMO

## Settore Economico Finanziario Servizio Personale

**AVVISO DI SELEZIONE PER MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA DI CUI DALL'ART. 30, COMMA 2 – BIS- DEL D. LGS. N. 165/2001 E S.M.I, PER LA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - CAT. D- DA ASSEGNARE AL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA ED ALLA FAMIGLIA.**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamata la Delibera della G. C. n. 22 in data 24.01.2018 ad oggetto: "Revisione dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze del personale e programmazione del fabbisogno del personale triennio 2018/2020";

Vista la vigente dotazione organica dell'Ente;

Preso atto del riscontro, con esito negativo, da parte dell'Agenzia Regionale per l'Istruzione, la Formazione e il Lavoro (ARIFL) a seguito di comunicazione di questo Ente ex artt.34 e 34bis del D.Lgs. n.165/2001 (Prot. n. 18631 del 06.11.2018);

VISTI:

- il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e smi;
- il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e smi;
- il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale non dirigente del comparto Regioni – Autonomie locali;

in esecuzione della determinazione n. 983 del 9/11/2018 di approvazione dell' AVVISO DI SELEZIONE PER MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA DI CUI DALL'ART. 30, COMMA 2 – BIS, DEL D. LGS. N. 165/2001 E S.M.I, PER LA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - CAT. D- DA ASSEGNARE AL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA ED ALLA FAMIGLIA";

### RENDE NOTO

CHE è indetta una procedura di selezione pubblica per la copertura, mediante l'istituto della mobilità esterna volontaria, propedeutica a concorso pubblico, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e smi, **di un posto a tempo indeterminato e pieno di**

**n. 1 ASSISTENTE SOCIALE - CATEGORIA D.**

Via Roma 13  
24027 Nembro (BG)

Tel. 035 471 311  
Fax 035 471 343

www.nembro.net  
comune@nembro.net

Cod. Fisc. 00221710163



## COMUNE DI NEMBRO

PROVINCIA DI BERGAMO

Il Settore di assegnazione all'interno della struttura organizzativa dell'ente è il Settore Servizi alla persona ed alla famiglia.

La presentazione della domanda e l'eventuale idoneità del candidato, non comporta alcun diritto all'assunzione, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura del posto di che trattasi mediante la citata procedura di mobilità ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001.

Il testo integrale dell'avviso e lo schema di domanda sono disponibili sul sito istituzionale del Comune di Nembro – Provincia di Bergamo al seguente link: <http://nembro.net/aree/governo/bandi-di-gara-e-di-concorso/bandi-di-concorso/>

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando, e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

### 1. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolamentato dalle disposizioni legislative vigenti in materia, dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro dei dipendenti degli Enti Locali, dai Contratti Decentrati Aziendali, e dal Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il trattamento economico è quello tabellare stabilito dal C.C.N.L. comparto Regioni ed autonomie locali per la categoria giuridica D oltre a:

- eventuale trattamento accessorio
- assegno per il nucleo familiare, se e in quanto dovuto
- eventuali posizioni economiche superiori acquisite *ad personam* nell'ambito della medesima categoria.

Gli emolumenti di cui sopra sono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali, assicurative e di qualunque altra natura, previste dalle norme vigenti a carico del lavoratore.

### 2. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

a) **essere dipendente, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso una pubblica amministrazione** di cui all'articolo 1 comma 2 del decreto legislativo n. 165/2001;

b) essere inquadrati nella **categoria D** con il profilo professionale di **assistente sociale o equivalenti** ed avere superato il relativo periodo di prova;



## COMUNE DI NEMBRO

PROVINCIA DI BERGAMO

c) non avere procedimenti disciplinari in corso e/o non aver avuto sanzioni disciplinari nel biennio antecedente alla data di scadenza del presente avviso.

d) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;

e) non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego stesso per aver conseguito la nomina con frode (ovvero indicare le cause di risoluzione, destituzione, dispensa o decadenza dal rapporto di lavoro);

f) essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego e non aver nessuna limitazione al servizio collegata all'espletamento delle mansioni previste dal profilo di appartenenza. L'Amministrazione si riserva di accertare, nell'ambito della sorveglianza sanitaria stabilita dalla legge, l'idoneità dichiarata alla mansione specifica.

g) essere in possesso del nulla osta preventivo alla mobilità rilasciato dall'Ente di provenienza;

h) essere in possesso della patente di guida di categoria B.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura di mobilità, comporta l'esclusione dalla procedura stessa.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R.445/2000.

### 3. PARI OPPORTUNITA'

La procedura della selezione sarà improntata al rispetto del principio delle pari opportunità ai sensi della legge n. 125/91 e dell'art. 57 del D.lgs n. 165/01 e successive modificazioni.

### 4. CONTENUTO, TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta in carta semplice, compilando il modello allegato al presente avviso di selezione (allegato A) e disponibile sul sito istituzionale del Comune di Nembro – Provincia di Bergamo cliccando al seguente link: <http://nembro.net/aree/governo/bandi-di-gara-e-di-concorso/bandi-di-concorso/>

**La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 12 dicembre 2018.**



## COMUNE DI NEMBRO

PROVINCIA DI BERGAMO

La firma apposta in calce alla domanda ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute. La mancanza della firma digitale o firma autografa comporta l'esclusione dalla selezione.

La domanda deve riportare, a pena di esclusione, tutte le indicazioni prescritte dal presente avviso.

Qualsiasi siano le modalità prescelte per la trasmissione, deve essere evidenziato chiaramente - sulla busta in caso di trasmissione in formato cartaceo, o nell'oggetto in caso di trasmissione elettronica - la dicitura: "domanda di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di assistente sociale- categoria D- settore servizi alla persona ed alla famiglia".

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera dovrà essere indirizzata all'Ufficio Personale del Comune di Nembro e potrà essere presentata:

- direttamente presso l'ufficio protocollo del Comune di Nembro nei seguenti giorni:

Lunedì e Giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,20 e dalle ore 16,15 alle ore 18,30

Martedì dalle ore 08,30 alle ore 13,50

Venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,20

- a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a "Comune di Nembro, via Roma n. 13 – 24027 Nembro" ;
- trasmessa alla casella di posta elettronica certificata del Comune all'indirizzo: [comunenembro@legalmail.it](mailto:comunenembro@legalmail.it). In questo caso la domanda e i documenti allegati dovranno essere firmati digitalmente oppure potranno essere firmati con firma autografa e successivamente scansionati in formato non modificabile e inviati all'indirizzo PEC indicato.

Non saranno prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune oltre il termine perentorio stabilito nel bando.

Sia per la consegna diretta che per l'invio tramite raccomandata farà fede il timbro di ricevimento dell'ufficio protocollo.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei concorrenti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno obbligatoriamente allegare alla domanda, pena l'esclusione:

a) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

b) curriculum formativo professionale con l'indicazione dei servizi prestati, delle posizioni di lavoro ricoperte, dei titoli posseduti ed ogni altro elemento utile alla valutazione del



## COMUNE DI NEMBRO

PROVINCIA DI BERGAMO

candidato, redatto sul modello di curriculum vitae europeo per la valutazione della professionalità posseduta, datato e sottoscritto.

c) nulla osta preventivo alla mobilità rilasciato dall'Ente di provenienza.

### 5. CAUSE DI SOSPENSIONE O REVOCA DELLA PROCEDURA

La formazione della graduatoria di merito della presente selezione non comporta l'automatica assunzione nell'organico dell'Ente, il quale ultimo, valuterà a propria discrezione modalità e tempi assunzionali in relazione alle proprie esigenze nel rispetto della normativa vigente in materia.

L'Amministrazione Comunale si riserva altresì la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

### 6. AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati potrà essere effettuato dall'amministrazione in qualsiasi momento.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dall'avviso di selezione, decade automaticamente, salvo ulteriori procedimenti.

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

1. l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
2. l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
3. l'arrivo della domanda stessa oltre il termine stabilito dall'avviso di selezione;
4. la mancanza di uno degli allegati richiesti;
5. la mancanza di uno dei requisiti richiesti;

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà reso noto mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale disponibile sul sito istituzionale del Comune di Nembro – Provincia di Bergamo nella sezione "Aree – Governo – Bandi di gara e di concorso – bandi di concorso" o cliccando al seguente link: <http://nembro.net/aree/governo/bandi-di-gara-e-di-concorso/bandi-di-concorso/>.



## COMUNE DI NEMBRO

PROVINCIA DI BERGAMO

Detta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge sia per i candidati ammessi che per quelli non ammessi, senza obbligo di ulteriore comunicazione da parte dell'Amministrazione.

I candidati, ammessi al colloquio dovranno presentarsi il giorno **lunedì 17 dicembre 2018 alle ore 14.30 presso la sede comunale di via Roma 13.**

La mancata presentazione dei candidati ammessi al colloquio, **si considera quale rinuncia e determina l'esclusione dalla selezione.**

### 7. MATERIE DEL COLLOQUIO E MANSIONI

Il colloquio conoscitivo/informativo è finalizzato ad approfondire, conoscere e valutare le caratteristiche attitudinali e professionali in relazione al posto da ricoprire, le abilità e la motivazione al trasferimento, tenendo conto dei seguenti elementi:

- preparazione professionale specifica in relazione al posto da ricoprire;
- grado di autonomia nell'esecuzione delle attribuzioni e/o del lavoro;
- conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure necessarie per lo svolgimento delle attribuzioni o funzioni proprie del posto da ricoprire o per l'esecuzione del lavoro connesso allo stesso;
- capacità di individuare soluzioni adeguate e corrette rispetto all'attività da svolgere;
- possesso di requisiti attitudinali aderenti al posto da ricoprire.

### 8. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO

La valutazione dei candidati verrà fatta attraverso un colloquio, volto ad accertare le conoscenze, le competenze, la professionalità e le attitudini all'espletamento della mansione richiesta a seguito del quale verrà effettuata una valutazione che dovrà essere almeno pari a 21/30 per il conseguimento dell'idoneità .

I candidati ammessi dovranno presentarsi per sostenere il colloquio muniti di idoneo documento di identificazione.

La commissione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire sulla base delle informazioni acquisite dal curriculum ed in sede di colloquio. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti per la copertura del posto in oggetto. Si riserva inoltre la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere o prorogare la mobilità di cui al presente avviso di selezione.



**COMUNE DI NEMBRO**

PROVINCIA DI BERGAMO **9. GRADUATORIA FINALE**

Ultimata la procedura selettiva, la commissione selezionatrice formulerà la graduatoria di merito derivante dal punteggio ottenuto a seguito del colloquio.

A parità di punteggio prederà il candidato più giovane di età.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Nembro – Provincia di Bergamo nella sezione “Aree – Governo – Bandi di gara e di concorso – bandi di concorso” o cliccando al seguente link: <http://nembro.net/aree/governo/bandi-di-gara-e-di-concorso/bandi-di-concorso/>, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge per gli interessati, senza obbligo di ulteriore comunicazione da parte dell'Amministrazione.

## **10. TRASFERIMENTO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

La data di effettivo trasferimento del candidato prescelto ad esito della selezione è concordata con il medesimo ed è subordinata alla cessione del contratto da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Il trasferimento nei ruoli dell'ente si configura quale cessione di contratto. Nel caso di passaggio in mobilità tra Enti di diverso comparto, al dipendente viene riconosciuto il salario fondamentale individuale conseguito nell'amministrazione di provenienza.

Individuato il candidato idoneo a ricoprire il posto, il Servizio Personale richiederà il nulla osta definitivo al trasferimento all'Ente di appartenenza, così come previsto dall'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, fissando un termine entro il quale l'Ente dovrà rispondere.

Trascorso tale termine senza che venga prodotto il necessario nulla osta o non venga raggiunta un'intesa in ordine alla decorrenza del trasferimento è facoltà dell'Amministrazione decidere di non dar corso alla mobilità o individuare un altro candidato idoneo tra coloro che hanno presentato la domanda.

Prima di procedere all'assunzione in servizio verrà verificata la veridicità delle dichiarazioni rese ai fini della procedura in oggetto.

Il candidato selezionato sarà invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro ai sensi delle disposizioni di legge e del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni- Autonomie Locali.

Trattandosi di passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni il candidato assunto manterrà la posizione economica successiva a quella giuridica d'ingresso nella categoria D1, eventualmente acquisita nell'Ente di provenienza.

## **11. NORME FINALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003 n.196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Nembro per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 del citato D. Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano. Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo.

Via Roma 13  
24027 Nembro (BG)

Tel. 035 471 311  
Fax 035 471 343

www.nembro.net  
comune@nembro.net

Cod. Fisc. 00221710163



**COMUNE DI NEMBRO**

PROVINCIA DI BERGAMO

Ai sensi della Legge 07/08/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni il responsabile del procedimento è il Responsabile del Economico Finanziario dott.ssa Laura Dordi (laura.dordi@nembro.net).

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche amministrazioni e si applicano le disposizioni di cui al regolamento sull'accesso al pubblico impiego del Comune di Nembro.

Nembro, 12.11.2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Economico Finanziario  
f.to (dott.ssa Laura Dordi)

Via Roma 13  
24027 Nembro (BG)

Tel. 035 471 311  
Fax 035 471 343

www.nembro.net  
comune@nembro.net

Cod. Fisc. 00221710163





**COMUNE DI NEMBRO**

PROVINCIA DI BERGAMO

ALLEGATO A

Al Comune di NEMBRO  
Via Roma, 13  
24027 Nembro (BG)

**OGGETTO: DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI ASSISTENTE SOCIALE – CATEGORIA D, TRAMITE MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N.165/2001 E S.M.I. DA DESTINARE AL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA ED ALLA FAMIGLIA.**

Il/lasottoscritto/a.....nat....a.....

Provincia di.....Stato.....il.....

Codice Fiscale..... residente nel Comune di .....

Provincia di.....in via .....n..... cittadinanza.....

tel.....cell.....E mail.....

Indirizzo, se diverso dalla residenza, cui devono essere inviate le comunicazioni inerenti questa selezione.....

### CHIEDE

di essere ammesso.... a partecipare alla **SELEZIONE PER MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI ASSISTENTE SOCIALE CATEGORIA D- DA ASSEGNARE AL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA ED ALLA FAMIGLIA**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze in caso di false dichiarazioni,

### DICHIARA

il possesso dei seguenti requisiti (barrare con una x e compilare la parti da dichiarare):

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....
- di non essere iscritto *oppure* essere stato cancellato dalle liste elettorali del Comune

Via Roma 13  
24027 Nembro (BG)

Tel. 035 471 311  
Fax 035 471 343

www.nembro.net  
comune@nembro.net

Cod. Fisc. 00221710163



**COMUNE DI NEMBRO**

PROVINCIA DI BERGAMO

di .....per le seguenti motivazioni.....

- di non aver riportato condanne penali, anche non definitive, e di non avere procedimenti penali in corso e di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione
- di aver riportato le seguenti condanne penali riportate e/o di avere in corso i seguenti procedimenti penali.....
- di non essere stato/a destituito/a dai pubblici uffici e di non essere stato/a interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato
- di essere stato/a destituito/a dai pubblici uffici e/o interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato per la seguente motivazione.....  
.....
- di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni, presso una Pubblica Amministrazione e di non avere procedimenti disciplinari in corso
- di aver riportato le seguenti sanzioni disciplinari in precedenti impieghi presso una Pubblica Amministrazione.....
- di essere in possesso del titolo di studio di .....conseguito presso  
.....nell'anno scolastico .....con la votazione di .....
- di possedere idoneità fisica all'impiego delle funzioni del profilo di cui sopra, con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento in servizio.
- di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel presente bando e nel Regolamento Comunale per la disciplina delle procedure di assunzione vigente all'atto dell'indizione del concorso, nonché, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Nembro;
- Di essere dipendente presso l'Amministrazione di .....  
a tempo indeterminato dal .....cat.....dal.....posizione  
economica .....dal .....con il profilo professionale di .....
- Di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul portale web del Comune di Nembro per comunicazioni inerenti il presente bando

-----  
...I...sottoscritto...esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, ai sensi del R.UE 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali) nel completo rispetto dei principi dettati dal Regolamento in materia di protezione dei dati personali, per le finalità di gestione della presente procedura concorsuale e dell'eventuale rapporto di lavoro.

...I...sottoscritto...si impegna a comunicare eventuali variazioni nei recapiti forniti con la presente domanda riconoscendo che l'Amministrazione non ha alcuna responsabilità per variazioni non comunicate o per irreperibilità

Via Roma 13  
24027 Nembro (BG)

Tel. 035 471 311  
Fax 035 471 343

www.nembro.net  
comune@nembro.net

Cod. Fisc. 00221710163



Si allega:

- copia di un documento d' identità in corso di validità (non è necessaria, ai sensi dell'art. 39 DPR 445 del 28.12.2000, l'autentica della firma)
- curriculum professionale debitamente sottoscritto
- nulla osta preventivo rilasciato dall'Ente di provenienza
- altro .....

.....li.....

Firma .....