

*Comune di Nembro*

*(Prov. BG)*

# **RELAZIONE DI FINE MANDATO<sup>(1)</sup>**

*(Quinquennio giugno 2012 – giugno 2017)*

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 1-bis, comma 2, del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213)*

---

<sup>(1)</sup> *Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti.*

### Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo (\*) giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

---

(\*) Il termine di 90 giorni di cui al comma 2 dell'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, è ridotto, per l'anno 2013, a 45 giorni.

## Indice degli argomenti trattati

<b>PREMESSA</b> .....	pag. 2
<b>PARTE I - DATI GENERALI</b> .....	"" 4
1. Dati generali .....	"" 4
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione .....	"" 5
<b>PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO</b> .....	"" 6
1. Attività normativa .....	"" 6
2. Attività tributaria .....	"" 6
3. Attività amministrativa .....	"" 7
<b>PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE</b> .....	"" 10
3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio .....	"" 10
3.2. Equilibrio di parte corrente e di parte capitale .....	"" 10
3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo .....	"" 11
3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione .....	"" 12
4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato .....	"" 13
4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza .....	"" 15
5. Patto di stabilità interno .....	"" 15
6. Indebitamento .....	"" 15
7. Conto del patrimonio in sintesi .....	"" 17
7.2 Conto economico in sintesi .....	"" 19
7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio .....	"" 19
8. Spesa per il personale .....	"" 21
<b>PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO</b> .....	"" 23
1. Rilievi della Corte dei conti .....	"" 23
2. Rilievi dell'Organo di revisione .....	"" 23
3. Azioni intraprese per contenere la spesa .....	"" 23
<b>PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI</b> .....	"" 24
1. Organismi controllati .....	"" 24
<b>CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE</b> .....	"" 25

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1. Dati generali

**1.1 - Popolazione residente al 31-12-2016: 11605**

### 1.2 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: **Claudio Cancelli**

Vice Sindaco e **assessore all'edilizia privata e urbanistica: Candida Mignani**

Assessori:

**Massimo Pulcini (assessore allo sport e lavori pubblici)**

**Giuseppe Birolini (assessore ai servizi alla persona ed alla famiglia)**

**Maria Graziella Picinali (assessore alla scuola, cultura, biblioteca)**

**Francesco Ghilardi (assessore al bilancio e commercio)**

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: : **Claudio Cancelli**

Consiglieri:

Massimo Pulcini (Paese Vivo)

Giuseppe Birolini (Paese Vivo)

Candida Mignani (Paese Vivo)

Gianluigi Comotti (Paese Vivo)

Caterina Marcassoli (Paese Vivo)

Michele Gherardi (Paese Vivo)

Orazio Bergamelli (Paese Vivo)

Irene Sirtoli (Paese Vivo)

Andrea Foresti (Paese Vivo)

Marina Noris (Paese Vivo)

Bruno Masseroli (Paese Vivo)

Luca Morotti (Lega Nord)

Giovanni Franco Morlotti (Lega Nord)

Fabio Moioli (Lega Nord)

Tiziana Bergamelli (Il Ponte)

Matteo Morbi (Il Ponte)

### 1.3 - Struttura organizzativa

**Organigramma:**

Segretario: Dott. Salvatore Alletto

Numero posizioni organizzative: N. 4 alla data del 31.12.2016

Numero totale personale dipendente : *n. 49 dipendenti come rilevato nel Conto del Personale anno 2015.*

**1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:**

Durante il mandato l'Ente non è stato commissariato ai sensi degli articoli 141 e 143 del TUEL

**1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:**

Durante il mandato l'Ente non è stato annoverato tra gli enti in situazione strutturalmente deficitaria e non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 242, 243bis e 244 del TUEL.

**2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):**

*(indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato)*

ANNO 2012 PARAMETRI POSITIVI N. 0

ANNO 2013 PARAMETRI POSITIVI N. 0

ANNO 2014 PARAMETRI POSITIVI N. 0

ANNO 2015 PARAMETRI POSITIVI N. 0

ANNO 2016 PARAMETRI POSITIVI N. 0

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA  
E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

**1 - Attività Normativa:**

Vengono riportate di seguito le deliberazioni consiliari di modifiche/istituzione di regolamenti. Nessuna modifica è stata apportata allo Statuto Comunale.

Delibera	50	27-09-2012	MODIFICA REGOLAMENTO IMPOSTA MUNICIPALE UNICA.
Delibera	60	29-11-2012	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI.
Delibera	6	28-02-2013	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO SU SUOLO PUBBLICO.
Delibera	4	28-02-2013	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTROLLI INTERNI.
Delibera	10	22-04-2013	APPROVAZIONE REGOLAMENTO TARES, PIANO FINANZIARIO TARES/TIA, TARIFFE TARES/TIA.
Delibera	20	21-06-2013	MODIFICA REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DEL CANONE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO
Delibera	33	26-09-2013	ESAME ED APPROVAZIONE MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA E CIMITERIALE
Delibera	40	28-11-2013	MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE PER I LAVORI, LE FORNITURE E I SERVIZI IN ECONOMIA APPROVATO CON PROPRIA DELIBERAZIONE N. 21 IN DATA 30.03.2007.
Delibera	41	28-11-2013	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE.
Delibera	7	27-02-2014	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ALBO ON LINE DEL COMUNE DI NEMBRO.
Delibera	14	22-04-2014	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC).
Delibera	37	31-07-2014	APPROVAZIONE PIANO CIMITERIALE AI SENSI R.R. 6 NOVEMBRE 2004 N. 6 E MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA E CIMITERIALE
Delibera	17	29-04-2015	ISTITUZIONE DELL'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF - APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO E DETERMINAZIONE DELLE ALIQUOTE PER L'ANNO 2015.
Delibera	16	29-04-2015	MODIFICA REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC)
Delibera	26	03-06-2015	APPROVAZIONE NUOVO TESTO UNICO REGOLAMENTARE (TUR) SUAP - PROCEDURE
Delibera	38	21-07-2015	MODIFICA ARTICOLI REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA E CIMITERIALE
Delibera	50	25-09-2015	REGOLAMENTO EDILIZIO: MODIFICA ART. 63 -COMMA 7 "DECORO DELLE COSTRUZIONI"
Delibera	46	25-09-2015	ESAME ED APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL BARATTO AMMINISTRATIVO - ART. 24 LEGGE 164/2014.
Delibera	61	26-11-2015	REGOLAMENTO EDILIZIO: ESAME OSSERVAZIONI ED APPROVAZIONE DEFINITIVA DELLA MODIFICA DELL'ART. 63, COMMA 7: "DECORO DELLE COSTRUZIONI"
Delibera	3	04-02-2016	ESAME ED APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITA'.
Delibera	10	21-04-2016	ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO IN MATERIA DI SERVIZI SOCIALI.
Delibera	14	21-04-2016	MODIFICA REGOLAMENTO DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC).
Delibera	25	08-06-2016	MODIFICA COMMA 5, ART. 47 DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA E CIMITERIALE
Delibera	31	21-07-2016	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA.
Delibera	7	26-01-2017	MODIFICA REGOLAMENTO DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC).

## 2 - Attività tributaria

### 2.1 - Politica tributaria locale.

La politica delle amministrazioni locali è stata nel quinquennio fortemente condizionata dalla legislazione nazionale che di fatto ha operato con:

- tagli importanti nei trasferimenti che hanno costretto i Comuni a intervenire in incremento sui tributi locali per garantire i servizi ai cittadini una volta che le operazioni di risparmio ed efficienza erano state già attuate; anche il Comune di Nembro, dopo aver resistito per anni, ha dovuto introdurre l'addizionale IRPEF anche se nel modo più contenuto possibile.
- un intervento normativo puntuale e esasperato sulle condizioni di applicabilità dei vari tributi, riducendo notevolmente o azzerando in molti casi l'autonomia dell'ente Locale, costringendo a continue modifiche dei regolamenti e complicando l'applicazione con una crescita del contenzioso col contribuente.

Gli indirizzi che l'amministrazione ha perseguito si possono così sintetizzare:

1. Garantire l'equità nell'applicazione delle diverse forme di tributo, cercando di evitare anche in futuro di appesantire ulteriormente l'imposizione IMU del tessuto industriale e commerciale, favorendo piuttosto l'estensione della base imponibile attraverso un'operazione di accertamento rigoroso delle diverse situazioni non ancora correttamente dichiarate.
2. Evitare ulteriori incrementi della tassazione sul lavoro e sui redditi delle persone fisiche destinati al mantenimento della spesa corrente che deve soprattutto essere contenuta e resa più efficiente, anche attraverso accordi sovracomunali e l'utilizzo della Centrale Unica di Committenza per la quale svolgiamo il ruolo di ente capofila.
3. Mantenimento del principio di progressività nell'applicazione dell'addizionale IRPEF.
4. Potenziamento dell'attività di recupero dell'evasione dei tributi locali.
5. Partecipazione al recupero dell'evasione dei tributi erariali cercando di contenere l'imposizione fiscale in capo a tutti i contribuenti.
6. Nell'ambito del mantenimento dell'equilibrio economico tra entrate e uscite per la TARI, continuare a perseguire il criterio "chi produce rifiuti deve sostenere anche l'onere della loro gestione", anche allo scopo di favorire il recupero dei materiali e la raccolta differenziata.
7. Semplificare il rapporto col cittadino, favorendo la compilazione de bollettini in automatico da parte dell'amministrazione e sfruttando le tecnologie per una gestione on-line di numerose attività da parte del contribuente.

#### Servizi pubblici

In materia di tariffe dei servizi pubblici, si è mantenuta l'impostazione che prevede una compartecipazione nei servizi a domanda individuale in considerazione di alcuni parametri. In particolare:

1. la % compartecipazione è in rapporto alla tipologia di servizio e alla sua essenzialità;

## Comune di Nembro – Relazione di Fine Mandato

2. le tariffe devono considerare la condizione socio-economica e quindi essere differenziate in funzione dell'ISEE familiare
3. le tariffe devono rispondere anche a criteri di sostenibilità economica da parte del Comune in un ragionevole equilibrio tra entrate e uscite, che deve evidentemente anche considerare l'effetto di stimolo o contrazione alla domanda che la scelta tariffaria può determinare.

### 2.1.1 - ICI/IMU/TASI:

Vengono riportate di seguito le principali aliquote applicate:

Aliquote ICI/IMU	2012	2013	2014	2015	2016
Aliquota abitazione principale	5 per mille	5 per mille	Esenzione tranne A1,A8, A9 aliquota 5 per mille	Esenzione tranne A1,A8, A9 aliquota 5 per mille	Esenzione tranne A1,A8, A9 aliquota 5 per mille
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	9,5 per mille	9,5 per mille	9,5 per mille	9,5 per mille	9,5 per mille
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	Esenti	Esenti	Esenti	Esenti	Esenti

Aliquote TASI	2014	2015	2016
Aliquota abitazione principale	2,9 per mille	2,9 per mille	Esenti
Aliquota abitazione principale (A1, A8, A9)	1,4 per mille	1,4 per mille	1,4 per mille
Detrazione abitazione principale	//	//	//
Altri immobili	//	//	//
Fabbricati rurali e strumentali	1 per mille	1 per mille	1 per mille

### 2.1.2 - Addizionale Irpef:

Il Comune ha deliberato l'introduzione dell'addizionale comunale all'Irpef a decorrere dal 1 gennaio 2015 con le seguenti aliquote:

FATTISPECIE IMPONIBILE	ALIQUOTA	SOGLIA ESENZIONE
		€ 10.000.=
Scaglione da € 0 a € 15.000	0.20	
Scaglione da € 15.001 a € 28.000	0.30	
Scaglione da € 28.001 a € 55.000	0.32	
Scaglione da € 55.001 a € 75.000	0.42	
Scaglione oltre € 75.000	0.55	

## 3 - Attività amministrativa



### 3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

A seguito dell'approvazione del regolamento disciplinante i controlli interni approvato dal consiglio comunale con deliberazione n.4 in data 28/02/2013, vengono redatti dal segretario comunale, dott. Salvatore Alletto, nella sua qualità di unico componente del Nucleo di controllo verbali semestrali e annuali inerenti la verifica della regolarità degli atti amministrativi, con tecniche di campionamento informatiche che garantiscono la casualità della selezione degli atti da sottoporre a controllo.

In riferimento agli atti estratti si è verificata la regolarità dei procedimenti amministrativi, ovvero il rispetto dei tempi, la completezza dell'istruttoria, l'adeguatezza e correttezza del provvedimento conclusivo, il rispetto della normativa vigente, delle circolari e degli atti di indirizzo emanati dall'Ente.

In aggiunta, sempre semestralmente, il responsabile del settore economico finanziario, ai sensi degli artt.15 e seguenti del Regolamento sui controlli interni, redige la relazione relativa alla situazione complessiva degli equilibri finanziari dell'Ente anche ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Tutte le relazioni, sia semestrali che annuali, vengono inviate ai capigruppo consiliari, al revisore dei conti e al nucleo di valutazione.

#### 3.1.1 - Controllo di gestione:

- Personale:

In materia di personale, si è assistiti ad una riduzione del personale in servizio principalmente per collocamento a riposo.

personale in servizio al 31/12/2012:50

personale in servizio al 31/12/2016:47

Le principali modifiche nell'organizzazione dei servizi hanno riguardato:

- lo spostamento del servizio commercio e attività produttive dal settore affari generali al settore economico finanziario;
- l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare alla Casa di Riposo con ricollocamento del personale presso altre strutture (biblioteca e asilo nido).

- Lavori pubblici:

Efficientamento Palestra Scuola Primaria di Viana € 125.563,01

Riqualficazione funzionale ed energetica del Municipio 578.385,60

Nuova Caldaia scuola Primaria Capoluogo 49.881,04

Rivestimento cappotto scuola primaria di Gavarno € 41.037,20

Messa in sicurezza Scuola Secondaria € 378.341,34

Manutenzione straordinaria appartamento via Tiraboschi € 61.387,85

Nuova rotatoria via Gavarno via Fermi € 55.455,19

Incrocio rialzato via Roma/via Verdi € 46.782,15

Incrocio rialzato via Tasso/via Manzoni € 42.220,01

Ampliamento parcheggio via Fontane € 32.057,01

Riqualficazione via Bilabini € 148.178,93

## Comune di Nembro – Relazione di Fine Mandato

- Gestione del territorio:  
(a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato)

### Urbanistica

Variante al PGT 2010 n° 2 vigente dal 12/12/2012

Variante al PGT 2010 n° 3 vigente dal 18/09/2013

Variante al PGT 2010 n° 4 vigente dal 11/03/2015

Variante al PGT 2010 n° 5 vigente dal 21/10/2015

Variante al PGT 2010 n° 6 vigente dal 21/10/2015

Nuovo PGT 2015 vigente dal 14/12/2016

### Edilizia

pratiche presentate	2012	2013	2014	2015	2016
AUTORIZZAZIONI CODICE STRADA (pubblicità)	40	32	20	11	14
AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE+IDROGEOLOGICHE	16	15	18	25	19
CEA - CIL - CILA - COMUNICAZIONI	141	139	99	118	101
DIA	58	63	28	15	19
PERMESSO DI COSTRUIRE	54	60	35	43	34
SCIA	21	35	46	56	77
PARERI PREVENTIVI	9	6	7	4	3
CDU	72	61	54	44	54
COMUNICAZIONI MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO	32	28	33	86	71
COMUNICAZIONI OCCUPAZIONI SUOLO PUBBLICO	21	28	12	52	24
IDONEITA' ALLOGGIO	43	52	33	27	31
RICHIESTE CERTIFICATI DI AGIBILITA'	47	48	57	37	40

Tempi medi: Dia 23 giorni – Permessi di costruire 25 giorni

- Istruzione pubblica:

Progetto DSA – dal 2013 attivo servizio di aiuto compiti dedicato ad alunni DSA.

SPORTELLO PSICOLOGICO dal 2012/2013 aumentate le ore di sportello.

Mensa e trasporto sono state confermate e mantenute la qualità dei servizi erogati.

Le variazioni nelle quote di contribuzione:

a.s.	Sintesi quote contribuzione servizi
2012/2013	Trasporto Infanzia +10% - altri aggiornato secondo valore ISTAT
2013/2014	Semplificate le fasce ISEE, passate da 9 a 5 e rimodulate le quote di contribuzione tenendo conto anche dell'ISTAT, semplificato quota contribuzione mensa inserendo nella quota la parte dei costi indiretti (prima conteggiata a parte)
2014/2015	Quote di contribuzione invariate
2015/2016	Nuove soglie ISEE a causa dell'entrata in vigore del nuovo ISEE (DPCM 159/2013) e conseguente rimodulazione quote di contribuzione
2016/2017	Quote di contribuzione invariate
2017/2018	Quote di contribuzione invariate

Nel 2014 Nuova convenzione con scuole paritarie infanzia.

- Ciclo dei rifiuti:  
Percentuale raccolta differenziata  
anno 2012 68,11%  
anno 2013 67,50%

anno 2014 67,70%

anno 2015 68,60%

anno 2016 72,40 % nuovo calcolo eseguito ai sensi DM 26/05/2016

• Sociale:

**Collaborazione con enti e agenzie sociali del territorio** - Convenzioni con: Centro in Ascolto per sostegno economico alle famiglie disagiate; Parrocchia per utilizzo alloggio; Diocesi per Fondo casa; Tribunale per Lavori di Pubblica Utilità; Birolini per gestione lascito a favore di giovani studenti; collaborazione attiva con San Vincenzo, CIF, CPAC, CAV, Oratorio, Parrocchia, Alpini, .....)

**Approvazione nuovo regolamento dei servizi sociali nel 2016.**

**Servizi per l'infanzia** – potenziata l'offerta con aumento di 20 posti ( 70 posti per il nido e 20 per la sezione primavera); realizzata sala ipogea che ha permesso di aumentare interventi e iniziative; sviluppo di nuove iniziative sul territorio a favore dell'infanzia; ampliato il lavoro di rete con le diverse agenzie del territorio (scuole materne, biblioteca, alpini, volontari spontanei, servizi per l'infanzia dell'Ambito,....).

**Politiche giovanili** – individuazione di un operatore preposto; realizzazione di: interventi di prevenzione al fine di sviluppare autonomie ed imprenditorialità; progetti a favore di giovani con poche risorse; progetti personalizzati tra cui progetti di inserimento lavorativo e /o di supporto alla ricerca attiva; costante lavoro di rete con le agenzie educative del territorio comunale (scuola e oratorio) con altri enti coinvolti in progetti diversi (RSA, CDD, Alpini, Comitati di quartiere, Associazioni varie,..); della rete con il territorio dell'Ambito tramite iniziative condivise anche di tipo formativo.

**Anziani** – capillare attenzione ai bisogni del singolo e/o della sua famiglia e della fascia di popolazione in generale con interventi passati da 248 nel 2013 a 321 nel 2016; mantenuta attiva la rete dei servizi attraverso una fattiva collaborazione con le RSA del territorio e fuori territorio, con i Centri Diurni Integrati, con il Cead del distretto e con le associazioni di volontariato locale; proposti ed attivati numerosi voucher socio sanitari regionali a favore degli anziani non autosufficienti; aumentata la collaborazione con la Rsa di Nembro per la gestione di casi specifici.

**Adulti in difficoltà e persone con disabilità**- aumento importante di adulti con disagio e conseguente attuazione di progetti personalizzati, anche in rete con i servizi specialistici (CPS, SERD, UONPIA,...) o con le associazioni di volontariato. Il sostegno economico per le famiglie che ha avuto un'importante richiesta fino al 2014 sta leggermente diminuendo. In aumento il numero degli alunni con disabilità a cui viene assegnata l'assistenza educativa scolastica che passano dal 2013 ad oggi da 13 a 22 alunni.

**Centro servizi con Rsa e accordi per gestione servizi domiciliari** – sostenuto l'ipotesi di realizzazione del Centro Servizi , rivista la convenzione in atto per i trasporti , allargata alla gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare.

**Alloggi** – gestione di due bandi ERP e relativa assegnazione di 27 alloggi dell'ALER e del Comune; individuazione di 3 posti per housing sociale; supporto alle famiglie con problemi abitativi con azioni di prevenzione di sfratto anche attraverso il fondo casa diocesi / comune e con azioni di sostegno dei progetti di nuova autonomia abitativa.

**Sovracomunalità** – partecipazione ai tavoli di lavoro, coordinamento di alcuni progetti sovracomunali, efficace collaborazione con i servizi sovracomunali di ambito (minori, disabili , anziani, ..) e con il consultorio.

**Città Sane** – attivazione del progetto con ATS per la realizzazione di buone prassi sul territorio

comunale.

- Turismo:

Non ci sono attività specifiche targate come 'turismo'. Ci sono azioni in altri ambiti, sportivi e culturali che possono anche avere un impatto sul 'turismo', ma non espressamente pensate per il turismo.

In questo senso possono essere viste le iniziative che si aprono al territorio non comunale:

**SPORT:**

- MEETING NAZIONALE DI ATLETICA LEGGERA
- CAMPIONATI REGIONALI PARALIMPICI

**RASSEGNA CULTURALE/SPORTIVA:**

- PREMIO DALLA LONGA
- IL GRANDE SENTIERO
- PREMIAZIONI BICI AWARD
- FESTIVAL DELLA DANZA CLASSICA

**RASSEGNE MUSICALI:**

- 4 STAGIONI DEL CONSERVATORIO
- ALBINO CLASSICA
- FESTIVAL PIANISTICO INTERNAZIONALE BERGAMO BRESCIA

**RASSEGNE LETTERARIE:**

- PRESENTE PROSSIMO

### **3.1.2 - Valutazione delle performance:**

Con deliberazione n.240 del 13/11/2013, è stato approvato il nuovo "SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI NEMBRO, ai sensi dell' *art. 7 del D. Lgs. N. 150 del 27 ottobre 2009*".

Con questo nuovo sistema introdotto la misurazione e la valutazione della performance individuale del personale responsabile di una unità organizzativa in posizione di autonomia e responsabilità è collegata agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità; al raggiungimento di specifici obiettivi individuali; alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali dimostrate, alla capacità di valutazione dei propri collaboratori. Pertanto la misurazione e la valutazione della performance individuale del personale sono effettuate dai responsabili e sono collegate "al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali, nonché alla qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza, alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali e organizzativi. Il Sistema, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 7 del Decreto ed in base alle direttive adottate dalla Commissione di cui all'articolo 13 del Decreto, con Delibera n. 89 del 24 giugno 2010, individua le fasi, i tempi, le modalità, i soggetti e le responsabilità del processo di misurazione e valutazione della performance;

- le procedure di conciliazione relative all'applicazione del Sistema;
- le modalità di raccordo e integrazione con i sistemi di controllo esistenti e, segnatamente, con il sistema informativo per il controllo di gestione
- le modalità di raccordo e integrazione con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio ( peg, pdo, bilancio di previsione)

Per completare il quadro si richiama il decreto del Sindaco n. 11, prot. n. 8597 del 1 Luglio 2013, con il quale è stato nominato, per documentata esperienza e professionalità, il dott. Bruno Susio, quale componente del Nucleo Tecnico di Valutazione del Comune di Nembro, per il periodo di anni tre, decorrenti dal 01/07/2013 al 30/06/2016, nomina rinnovata sino al 30/06/2019.

### 3.1.3 - Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del T.U.E.L.:

Gli enti partecipati dal Comune di Nembro sono i seguenti:

Società ed organismi gestionali	%
AQUALIS S.p.a.	6,47
CONSORZIO TERRITORIO E AMBIENTE VALLE SERIANA S.p.a.	6,99
SERIO SERVIZI AMBIENTALI S.r.l.	32,47
SERVIZI SOCIO SANITARI VALSERIANA S.r.l.	5,26
UNIACQUE S.p.a.	1,08
ANITA S.R.L.	4,67

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato, quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

In data 21/04/2016 il Consiglio Comunale ha approvato la Relazione conclusiva del processo di razionalizzazione delle società partecipate e in data 30/03/2017 ha effettuato la revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 D.lgs. 19/08/16 n. 175. Si riporta di seguito l'orientamento espresso dall'Amministrazione comunale

1) mantenimento delle sotto indicate società:

- Uniacque spa
- Servizi Socio Sanitari Valeseriana srl
- Anita srl
- Serio Servizi Ambientali srl

Con la precisazione che:

per Serio Servizi Ambientali srl vi è un orientamento positivo verso lo scioglimento in relazione al fatto che la gestione della gara per l'affidamento della raccolta ei rifiuti, ad oggi rimasta una delle funzioni prioritarie, può essere svolta dalla CUC e che la gestione degli impianti fotovoltaici potrebbe essere riportata in capo all'amministrazione comunale in considerazione della quasi totale prevalenza per Nembro di impianti su edifici pubblici che, per caratteristiche di potenza

erogabile, possono essere gestiti direttamente dal Comune. Purtroppo questo scioglimento, sul quale concordano i 4 comuni appartenenti alla SSA srl, non è oggi praticabile per i vincoli del pareggio di bilancio (nuovo nome del Patto di Stabilità), a causa della presenza di mutui accesi proprio per la realizzazione degli impianti fotovoltaici che diventerebbe un ostacolo non superabile secondo le norme attuali della finanza pubblica;

Per Anita Srl i soci stanno valutando le possibili migliori strategie future che potrebbero prevedere anche cessioni delle quote di partecipazione in Unigas o addirittura la vendita della società; su questo i Comuni soci dovranno essere coinvolti ed essere informati, al fine di assumere le determinazioni conseguenti da parte di tutti i Consigli Comunali.

2) l'alienazione delle sotto indicate società:

- Consorzio Territorio ed Ambiente Valle Seriana spa
- Aqualis spa

Mediante le procedure possibili concordate con Uniacque, preferibilmente mediante a cessione delle quote di partecipazione con relativo atto di Consiglio Comunale e, in subordine, se questa strada non fosse percorribile, attraverso la cessione dei cespiti ad Uniacque e la successiva liquidazione delle società.

**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

**3.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

<b>ENTRATE</b> (in euro)	2012	2013	2014	2015	2016	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Entrate correnti	6.249.377,71	6.720.017,44	6.859.867,04	6.875.420,69	6.964.547,16	0,1144385
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	1.384.127,77	514.931,04	614.283,66	1.046.584,78	1.194.283,39	-0,137158
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	-	-	210.000,00	210.000,00	200.000,00	
<b>Totale</b>	<b>7.633.505,48</b>	<b>7.234.948,48</b>	<b>7.684.150,70</b>	<b>8.132.005,47</b>	<b>8.358.830,55</b>	<b>0,0950186</b>

<b>SPESE</b> (in euro)	2012	2013	2014	2015	2016	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 - Spese correnti	5.412.069,61	6.390.163,09	6.488.132,20	6.314.035,19	6.606.628,08	0,2207212
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.070.436,85	602.413,02	831.106,37	210.000,00	1.090.995,89	0,0192062
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	424.000,00	380.568,27	397.806,77	861.594,32	470.670,66	0,1100723
<b>Totale</b>	<b>6.906.506,46</b>	<b>7.373.144,38</b>	<b>7.717.045,34</b>	<b>7.385.629,51</b>	<b>8.168.294,63</b>	<b>0,1826956</b>

<b>PARTITE DI GIRO</b> (in euro)	2012	2013	2014	2015	2016	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	675.055,36	651.119,30	552.413,71	839.020,38	1.076.314,02	0,5944085
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	675.055,36	651.119,30	552.413,71	839.020,38	1.076.314,02	0,5944085

**3.2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato**

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
	2012	2013	2014	2015	2016
<b>Totale Titoli (I+II+III) delle entrate</b>	6.249.377,71	6.720.017,44	6.859.867,04	6.875.420,69	6.964.547,16
Spese Titolo I	5.412.069,61	6.390.163,09	6.488.132,20	6.314.035,19	6.606.628,08
Rimborso prestiti parte del Titolo III	424.000,00	380.568,27	397.806,77	861.594,32	470.670,66
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>413.308,10</b>	<b>- 50.713,92</b>	<b>- 26.071,93</b>	<b>- 300.208,82</b>	<b>- 112.751,58</b>

## Comune di Nembro – Relazione di Fine Mandato

	2012	2013	2014	2015	2016
Entrate Titolo IV	1.384.127,77	514.931,04	614.283,66	1.028.539,78	1.194.283,39
Entrate Titolo V (**)	0,00	-	210.000,00	210.000,00	200.000,00
<b>Totale Titoli (IV+V)</b>	<b>1.384.127,77</b>	<b>514.931,04</b>	<b>824.283,66</b>	<b>1.238.539,78</b>	<b>1.394.283,39</b>
Spese Titolo II	1.070.436,85	602.413,02	831.106,37	1.544.294,52	1.090.995,89
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>313.690,92</b>	<b>- 87.481,98</b>	<b>- 6.822,71</b>	<b>- 305.754,74</b>	<b>303.287,50</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	0	0	0	0	0
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventi]	0	0	49.974,00	0	158.684,45
Fpv				256.683,83	28547,64
<b>Saldo di parte capitale</b>	<b>313.690,92</b>	<b>- 87.481,98</b>	<b>43.151,29</b>	<b>- 49.070,91</b>	<b>490.519,59</b>

(\*\*) Esclusa Categoria I – "Anticipazioni di cassa"

### 3.3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

Anno 2012

Riscossioni	(+)	6.722.181,28
Pagamenti	(-)	5.257.351,91
Differenza	(+)	1.464.829,37
Residui attivi	(+)	1.586.379,56
Residui passivi	(-)	2.324.209,91
Differenza	(-)	-737.830,35
<b>Avanzo (+)/Disavanzo (-)</b>		<b>726.999,02</b>

Anno 2013

Riscossioni	(+)	5.909.012,76
Pagamenti	(-)	5.816.752,32
Differenza	(+)	92.260,44
Residui attivi	(+)	1.977.055,02
Residui passivi	(-)	2.207.511,36
Differenza	(-)	-230.456,34
<b>Avanzo (+)/Disavanzo (-)</b>		<b>-138.195,90</b>

Anno 2014

Riscossioni	(+)	6.436.856,95
Pagamenti	(-)	5.790.606,13
Differenza	(+)	646.250,82
Residui attivi	(+)	1.799.707,46
Residui passivi	(-)	2.478.852,92
Differenza	(-)	-679.145,46
<b>Avanzo (+)/Disavanzo (-)</b>		<b>-32.894,64</b>



**Comune di Nembro – Relazione di Fine Mandato**

Anno 2015

Riscossioni	(+)	8.238.534,22
Pagamenti	(-)	8.890.566,78
Differenza	(+)	-652.032,56
Residui attivi	(+)	1.981.128,02
Residui passivi	(-)	1.917.014,02
Differenza	(-)	64.114,00
Avanzo (+)/Disavanzo (-)		-587.918,56

Anno 2016

Riscossioni	(+)	7.856.274,13
Pagamenti	(-)	6.687.219,44
Differenza	(+)	1.169.054,69
Residui attivi	(+)	1.578.870,44
Residui passivi	(-)	2.557.389,21
Differenza	(-)	-978.518,77
Avanzo (+)/Disavanzo (-)		190.535,92

**3.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.**

Descrizione	2012	2013	2014	2015	2016
Fondo cassa al 31 dicembre	1.041.299,28	783.774,34	1.133.729,66	537.524,95	2.228.437,05
Totale residui attivi finali	2.658.483,03	2.883.065,42	2.657.038,15	2.156.281,37	1.840.905,66
Totale residui passivi finali	3.508.212,52	3.438.123,34	3.259.964,67	2.181.581,05	3.147.859,20
<b>Risultato di amministrazione</b>	191.569,79	228.716,42	530.803,14	512.225,27	921.483,51
Utilizzo anticipazione di cassa	<input type="checkbox"/> SI / x NO	<input type="checkbox"/> SI / x NO	<input type="checkbox"/> SI / x NO	<input type="checkbox"/> SI / x NO	<input type="checkbox"/> SI / x NO

**Comune di Nembro – Relazione di Fine Mandato**

**4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo - quadro 11) \***

**Anno 2012**

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Primo anno del mandato								
Titolo 1 - Tributarie	196.697,30	188.415,70	-	8.281,60	188.415,70	-	149.589,58	149.589,5
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	81.566,68	81.566,68	-	-	81.566,68	-	74.639,36	74.639,3
Titolo 3 - Extratributarie	1.227.640,65	689.031,36	-	140.167,17	1.087.473,48	398.442,12	614.064,31	1.012.506,4
Parziale titoli 1 + 2 + 3	1.505.904,63	959.013,74	-	148.448,77	1.357.455,86	398.442,12	838.293,25	1.236.735,3
Titolo 4 - in conto capitale	1.411.341,72	605.151,11		195.963,50	1.215.378,22	610.227,11	695.612,90	1.305.840,0
Titolo 5 - Accensione di prestiti	300.000,00	-	-	300.000,00	-	-	-	-
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	187.274,29	122.467,33	-	1.372,72	185.901,57	63.434,24	52.473,41	115.907,6
Totale titoli 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6	3.404.520,64	1.686.632,18	-	645.784,99	2.758.735,65	1.072.103,47	1.586.379,56	2.658.483,0

**Anno 2013**

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Ultimo anno del mandato								
Titolo 1 - Tributarie	149.589,58	138.228,84	14.667,95		164.257,53	26.028,69	920.765,65	946.794,3
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	74.639,36	70.029,31	-	652,29	73.987,07	3.957,76	99.282,67	103.240,4
Titolo 3 - Extratributarie	1.012.506,43	659.928,94	-	37.272,92	975.233,51	315.304,57	677.623,61	992.928,1
Parziale titoli 1 + 2 + 3	1.236.735,37	868.187,09	14.667,95	37.925,21	1.213.478,11	345.291,02	1.697.671,93	2.042.962,9
Titolo 4 - in conto capitale	1.305.840,01	775.353,65		10.922,25	1.294.917,76	519.564,11	189.082,50	708.646,6
Titolo 5 - Accensione di prestiti	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	115.907,65	46.055,01		28.697,37	87.210,28	41.155,27	90.300,59	131.455,8
Totale titoli 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6	2.658.483,03	1.689.595,75	14.667,95	77.544,83	2.595.606,15	906.010,40	1.977.055,02	2.883.065,4

Comune di Nembro – Relazione di Fine Mandato

Anno 2014

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggio	Minori	Riaccertati	Da riportare	provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	946.794,34	693.862,81	-	73.626,35	873.167,99	179.305,18	444.991,24	624.296,42
Titolo 2 - Spese in conto capitale	103.240,43	83.716,85	-	18.065,82	85.174,61	1.457,76	69.202,29	70.660,05
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	992.928,18	451.756,92	-	26.302,94	966.625,24	514.868,32	625.620,66	1.140.488,98
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	708.646,61	580.416,45	-	20.897,02	687.749,59	107.333,14	410.000,00	517.333,14
Titolo 5 - Accensione di prestiti	-	-	-	-	-	-	210.000,00	210.000,00
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	131.455,86	39.959,24	-	37.130,33	94.325,53	54.366,29	39.893,27	94.259,56

Anno 2015

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	624.296,42	617.643,77	61.782,99	-	686.079,41	68.435,64	876.533,14	944.968,7
Titolo 2 - Spese in conto capitale	69.202,28	68.703,64	-	-	69.202,28	498,64	76.992,72	77.491,3
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	1.126.391,48	1.009.583,29	-	53.280,45	1.073.111,03	63.527,74	619.079,01	682.606,7
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	-	-	-	-	-	-	363.094,18	363.094,1
Titolo 5 - Accensione di prestiti	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	94.259,56	40.070,81	-	11.497,42	82.762,14	42.691,33	45.428,97	88.120,3
Totale titoli 1 + 2 + 3 + 4	1.914.149,74	1.736.001,51	61.782,99	64.777,87	1.911.154,86	175.153,35	1.981.128,02	2.156.281,3

**4.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.**

Residui attivi al 31.12	Residuo	Competenza 2015	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	68.435,64	876533,14	944.968,78
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, regione ed altri enti pubblici	498,64	76992,72	77.491,36
Titolo 3 - Entrate extratributarie	63.527,74	619.079,01	682.606,75
<b>Totale</b>	<b>132.462,02</b>	<b>1.572.604,87</b>	<b>1.705.066,89</b>
<b>Conto capitale</b>			
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	0,00	363.094,18	363.094,18
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	0	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>363.094,18</b>	<b>363.094,18</b>
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	42691,33	45.428,97	88.120,30
<b>Totale generale</b>	<b>175.153,35</b>	<b>1.981.128,02</b>	<b>2.156.281,37</b>

Residui passivi al 31.12	Residuo	Competenza 2015	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	137.227,14	1.144.749,09	1.281.976,23
Titolo 2 - Spese in conto capitale	29.608,62	698.439,73	728.048,35
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	-	-	-
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	97.731,27	73.825,20	171.556,47
<b>Totale generale</b>	<b>264.567,03</b>	<b>1.917.014,02</b>	<b>2.181.581,05</b>

**5 - Patto di Stabilità interno.**

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno;

*[Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dell'anno 2013)]*

2012	2013	2014	2015	2016
S	S	S	S	S

## Comune di Nembro – Relazione di Fine Mandato

**5.1 -** Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:  
NEGATIVO

**5.2 -** Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:  
NEGATIVO

### 6 - Indebitamento

#### 6.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:

*[Indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V - ctg. 2-4)]*

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2012	2013	2014	2015	2016
Residuo debito finale	4.205.925,37	3.808.289,51	4.667.435,99	3.561.841,67	3.291.172,26
Popolazione residente	11.737,00	11.684,00	11.688,00	11.622,00	11.616,00
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	358,347565	325,9405606	399,3357281	306,4740724	283,3309452

#### 6.2 - Rispetto del limite di indebitamento:

*(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.U.E.L.)*

	2012	2013	2014	2015	2016
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	3,457%	3,092%	2,614%	2,048%	1,523%

**6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata:** nel periodo considerato l'ente non ha stipulato contratti relativi a strumenti derivati.

### 7 - Conto del patrimonio in sintesi.

*(Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.U.E.L.)*

Anno 2012

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0	Patrimonio netto	8.478.754,62
Immobilizzazioni materiali	32.658.283,70		
Immobilizzazioni finanziarie	1.300.107,28		

Comune di Nembro – Relazione di Fine Mandato

Rimanenze	0,00		
Crediti	2.658.483,03		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	22.491.998,74
Disponibilità liquide	1.041.299,28	Debiti	6.687.419,93
Ratei e risconti attivi	0	Ratei e risconti passivi	0
<b>Totale</b>	<b>37.658.173,29</b>	<b>Totale</b>	<b>37.658.173,29</b>

(\*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2013

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	0	Patrimonio netto	8.609.015,37
Immobilizzazioni materiali	33.183.199,89		
Immobilizzazioni finanziarie	1.300.107,28		
Rimanenze	0		
Crediti	2.885.855,11		
Attività finanziarie non immobilizzate	0	Conferimenti	22.969.201,03
Disponibilità liquide	783.774,34	Debiti	6.574.720,22
Ratei e risconti attivi	0	Ratei e risconti passivi	0
<b>Totale</b>	<b>38.152.936,62</b>	<b>Totale</b>	<b>38.152.936,62</b>

Anno 2014

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	0	Patrimonio netto	9.117.700,54
Immobilizzazioni materiali	33.761.639,14		
Immobilizzazioni finanziarie	1.300.107,28		
Rimanenze	0		

Comune di Nembro – Relazione di Fine Mandato

Crediti	2.657.038,15		
Attività finanziarie non immobilizzate	0	Conferimenti	23.305.574,35
Disponibilità liquide	1.133.729,66	Debiti	6.429.239,34
Ratei e risconti attivi	0	Ratei e risconti passivi	0
<b>Totale</b>	<b>38.852.514,23</b>	<b>Totale</b>	<b>38.852.514,23</b>

Anno 2015

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0	Patrimonio netto	9.516.300,24
Immobilizzazioni materiali	34.475.704,81		
Immobilizzazioni finanziarie	1.300.107,28		
Rimanenze	0		
Crediti	2.173.228,40		
Attività finanziarie non immobilizzate	0	Conferimenti	23.838.230,67
Disponibilità liquide	537.524,95	Debiti	5.132.034,53
Ratei e risconti attivi	0	Ratei e risconti passivi	0
<b>Totale</b>	<b>38.486.565,44</b>	<b>Totale</b>	<b>38.486.565,44</b>

(\*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

**7.2. Conto economico in sintesi.**

Riportare quadro 8 quienguires del certificato al conto consuntivo

Comune di Nembro – Relazione di Fine Mandato

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Codice	Importo
A) Proventi della gestione	8 275	6.893.383,70
B) Costi della gestione di cui:	8 280	6.384.761,31
quote di ammortamento d'esercizio	8 285	208.323,27
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:	8 290	0
utili	8 295	0
interessi su capitale di dotazione	8 300	0
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	8 305	0
D.20) Proventi finanziari	8 310	0
D.21) Oneri finanziari	8 315	137.515,16
E) Proventi ed Oneri straordinari		
Proventi	8 320	111.801,42
Insussistenze del passivo	8 321	173.480,41
Sopravvenienze attive	8 322	-61.678,99
Plusvalenze patrimoniali	8 323	0
Oneri	8 325	84.204,95
Insussistenze dell'attivo	8 326	53.280,45
Minusvalenze patrimoniale	8 327	30.924,50
Accantonamento per svalutazione crediti	8 328	0
Oneri straordinari	8 329	0
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	8 330	<b>398.703,70</b>

7.3 - Riconoscimento debiti fuori bilancio. (Quadro 10 e 10 bis del Certificato al conto consuntivo)

**QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO (2)**

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2012	2013	2014	2015
Sentenza esecutive	0,00	0,00	66.000,00	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00
Ricapitalizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>66.000,00</b>	<b>0,00</b>



**QUADRO 10-BIS - ESECUZIONE FORZATA (2)**

(Dati in euro) (1)

<b>Descrizione</b>	2012	2013	2014	2015
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	0,00	0,00	0,00

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

**8 - Spesa per il personale:**

**8.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:**

	2012	2013	2014	2015	2016
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	1.760.276,17	1.759.526,33	1.749.672,21	1.739.784,34	1.739.784,34
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L.296/2006	1.759.526,33	1.749.672,21	1.744.511,70	1.695.235,01	1.693.950,00
Rispetto del limite	X SI □ NO	□ SI X NO	X SI □ NO	X SI □ NO	X SI □ NO

\* linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

(\*) limite non rispettato a seguito di sostituzione di n.2 dipendenti assenti per maternità – Delibera della Giunta Comunale n.50 del 28/04/2010.

**8.2 - Spesa del personale pro-capite:**

	2012	2013	2014	2015	2016
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	149,91	149,75	149,26	145,86	145,83

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

**8.3 - Rapporto abitanti dipendenti:**

	2012	2013	2014	2015	2016
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	234,74	233,68	233,76	237,18	247,15

**8.4 - Fondo risorse decentrate.**

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2012	2013	2014	2015	2016
Fondo risorse decentrate	216.444,40	215.909,21	211.574,61	215.611,75	240.504,50

**PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

**1 - Rilievi della Corte dei conti**

- Attività di controllo:

L'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale:

Il Comune di Nembro con delibera n.19 del 22/04/2014 ha provveduto al riconoscimento del debito fuori bilancio, ai sensi dell'art. 194 del D. Lgs. n. 267/00, comma 1, lett. a), giusta sentenza della Corte di Cassazione n. 20365/2013, per un totale di € 66.000,00. La sentenza ha condannato il Comune per tardiva notifica avvenuta nel 1989 per conto del Ministero delle Finanze.

**2 - Rilievi dell'Organo di revisione:**

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

**3 - Azioni intraprese per contenere la spesa:**

Riduzione del personale che si è effettuata in questi anni per cessazioni e part-time;

BERGAMELLI Gianantonio – pensione dal 31.03.2015

BERTOTTI Claudia – pensione dal 30.09.2016

PEZZOTTA Fiorenzo – pensione dal 30.06.2016

la riduzione dei costi della polizia locale come da prospetto riportato:

ENTRATE/SPESE UNIONE

**Cap. 1392 - SANZIONI AMMINISTRATIVE - AMMENDE -  
CONSORZIO**

Anno 2012	58.382,62
Anno 2013	88.616,43
Anno 2014	58.426,82
Anno 2015	21.041,55
Anno 2016	42.062,91

**Capitolo 2300/ 0 RIMBORSO SPESE UNIONE INSIEME SUL SERIO**

Anno 2012	226.708,41
Anno 2013	225.000,00
Anno 2014	185.004,00

## Comune di Nembro – Relazione di Fine Mandato

Anno 2015	197.000,00
Anno 2016	197.000,00

La riduzione dei costi effettuati col nuovo bando della SSA: **34.000 euro iva compresa** (rispetto al 2014).

La riduzione dei costi dell'appalto RSU con il passaggio da un ritiro settimanale a un ritiro ogni 15 gg della plastica e contemporanea possibilità di conferimento in stazione ecologica: **16.785 euro iva compresa**.

### La riduzione dei costi della politica

#### Costo anno 2013

Indennità amministratori – cap. 440 – impegnato € 95.995,77

IRAP amministratori – cap. 15 – impegnato € 9.000

#### Costo anno 2016

Indennità amministratori – cap. 440 – impegnato € 67.854,16

IRAP amministratori – cap. 15 – impegnato € 6.000

### La riduzione dei rimborsi mutui a seguito dell'estinzione parziale:

RISTRUTTURAZIONE "MODERNISSIMO" Importo originario 2.400.000 – TASSO FISSO 4,263% - SCADENZA 31.12.2028

ridotto di € 334.000 in data 31.07.2015

di € 120.000 in data 31.12.2015

di € 110.224,12 in data 15.12.2016

Importo estinzione	Data estinzione	Scadenza	Tasso	Giorni	Interessi risparmiati
334.000,00	31/07/2015	31/12/2028	4,623%	4902,00	207.372,33
120.000,00	31/12/2015	31/12/2028	4,623%	4749,00	72.179,60
110.224,12	15/12/2016	31/12/2028	4,623%	4399,00	61.413,19
					<b>340.965,11</b>

### INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO HANNO COMPORTATO LA SEGUENTE RIDUZIONE DI CONSUMI:

SCUOLA ELEMENTARE CAPOLUOGO

anno 2012/2013 consumi mc 31484 (compreso palazzetto)

separazione impianto scuola e Palazzetto

## Comune di Nembro – Relazione di Fine Mandato

anno 2013/2014 consumi mc 18578

Sostituzione caldaia Scuola concluso settembre 2013

anno 2014/2015 consumi mc 19689

anno 2015/2016 consumi mc 15847

### SCUOLA DI GAVARNO

anno 2012/2013 consumi mc 10210

anno 2013/2014 dato non disponibile per cambio contatore

Isolamento Scuola di Gavarno concluso gennaio 2014

anno 2014/2015 consumi mc 4798

anno 2015/2016 consumi mc 8108

anno 2016/2017 consumi mc 9264

### PALESTRA di VIANA (caldaia unica con scuola)

anno 2014/2015 consumi mc 23388

Isolamento Palestra e modifica impianto di emissione concluso settembre 2015

anno 2015/2016 consumi mc 20328

anno 2016/2017 consumi mc 20072

## PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

### 1. Elenco organismi controllati:

NOME	% PARTECIPAZIONE
AQUALIS S.p.a.	6,47%
CONSORZIO TERRITORIO E AMBIENTE VALLE SERIANA S.p.a.	6,99%
SERIO SERVIZI AMBIENTALI S.r.l.	32,47%
SERVIZI SOCIOSANITARI VALSERIANA S.r.l.	5,26%
UNIACQUE S.p.a.	1,08%
ANITA S.R.L.	4,6671%

La presente relazione di fine mandato è stata trasmessa al tavolo tecnico Interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data

Li ..... 5/04/17 .....



Il Sindaco  
Claudio Cancelli  
*Claudio Cancelli*

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 20/04/17



L'organo di revisione economico finanziaria <sup>(2)</sup>

**DOTT.SSA DANIELA PERSONELLI**

..... Dottora commercialista - Revisore dei conti .....

---

<sup>(2)</sup> Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.